

**KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG
NĂM HỌC 2025-2026**

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch:

Căn cứ vào công văn 2269/SGDĐT-QLCL ngày 7 tháng 10 năm 2025 về việc đôn đốc thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2025-2026.

Báo cáo tự đánh giá của nhà trường giai đoạn 2020-2025;

Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành (Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành

Quy chế về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2024 –2025;

Căn cứ vào tình hình thực tiễn của đơn vị

Nay Trường mầm non Tân Hòa xây dựng kế hoạch cải tiến chất năm học 2025-2026 như sau:

II. Đặc điểm tình hình nhà trường:

1.CSVC:

- Tổng số phòng học 07 trong đó: phòng kiên cố : 07, phòng bán kiên cố / cấp 4 : 0, sử dụng phòng chức năng làm phòng học : 0

- Tổng số phòng chức năng : 8 phòng (Phòng hiệu trưởng: 01, Phòng phó hiệu trưởng: 01, Hội trường: 01, Phòng dành cho nhân viên: 01, Phòng GDTC: 01, Phòng nghệ thuật: 01, Phòng HCQT: 01, Phòng y tế : 01.

2.Đội ngũ:

- Cán bộ quản lý, giáo viên, công nhân viên: 26 người

- Ban giám hiệu: 3/3 trình độ chuyên môn ĐHSPMN, lý luận chính trị: 3/3 trung cấp

- Giáo viên : 15/15 biên chế, trình độ ĐHMN: 11/15, CĐ: 4/15'

- Nhân viên: 8 (có 01 biên chế: 7 hợp đồng 111)

3. Học sinh:

- Tổng số : 173/80 nữ
- Lớp nhà trẻ: 25/8 nữ, dân tộc: 8/3 nữ
- Lớp mầm: 42/21, dân tộc: 18/5 nữ
- Lớp chồi: 54/26, dân tộc: 30/14 nữ
- Lớp lá: 52/25, dân tộc: 20/7 nữ

III. Những kết quả đạt được năm học 2024-2025

Ưu điểm:

1. Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

Tiêu chí 1.1. Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Kế hoạch, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường giai đoạn 2015 – 2020 và 2020 - 2025 đã được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương.

Tiêu chí 1.2 Hội đồng trường và các hội đồng khác

Năm học 2024-2025 trường xếp thứ 3 cụm thi đua.

Tiêu chí 1.3 Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Đoàn viên trong chi đoàn đã tham gia đông đủ và tích cực.

Tiêu chí 1.4 Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Nội dung sinh hoạt chuyên môn ở tổ lá- nhà trẻ trong đánh giá hoạt động công việc 2 tuần đầu của tháng đã cụ thể kết quả chăm sóc, giáo dục trẻ tại các lớp.

Tiêu chí 1.5 Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo

Phân chia sĩ số lớp đảm bảo số lượng trẻ theo quy định.

Tiêu chí 1.6 Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Nội dung đăng tải trên website của nhà trường phong phú.

Tiêu chí 1.7 Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

4/4 nhân viên cấp dưỡng đã tham gia học lớp kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm và có giấy chứng nhận

Tiêu chí 1.8: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

BGH thường xuyên làm tốt công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch đề ra để chỉ đạo các bộ phận thực hiện kế hoạch một cách đầy đủ.

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ

Giáo viên, nhân viên đã mạnh dạn tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của nhà trường.

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Nhà trường đã phối hợp với Đội Cảnh sát PCCC Công an huyện Đồng Phú tổ chức tập huấn, diễn tập nội dung PCCC cho CBQL, GV, NV, trong nhà trường.

Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Đánh giá chuẩn hiệu trưởng và phó hiệu trưởng các năm 2024-2025 3/3 đ/c xếp loại tốt.

Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Năm học 2024-2025 trẻ nhẹ cân, thấp còi và thừa cân đến cuối năm giảm về 0%.

Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục

Tỉ lệ chuyên cần trẻ dưới 5 tuổi đạt chỉ tiêu.

***Tồn tại và nguyên nhân:**

Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Còn một số giáo viên chưa mạnh dạn đăng ký các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch, lộ trình đạt chuẩn của UBND tỉnh.

Nhân viên bảo vệ chưa có chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ.

Nguyên nhân: Tỉnh chưa mở lớp

Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Còn một số giáo viên mới hợp đồng chưa nắm bắt tiếp cận và điều chỉnh kế hoạch hoạt động giáo dục của nhóm lớp mình phụ trách còn hạn chế.

Nguyên nhân: Giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm trong việc điều chỉnh kế hoạch.

Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Trường còn nhân viên bảo vệ chưa có giấy chứng nhận tập huấn nghiệp vụ công tác bảo vệ trường học, GV kiêm thủ quỹ chưa được tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm.

Nhà trường chưa có nhân viên thư viện.

Nguyên nhân : Chưa lớp học. Cấp trên chưa giao biên chế nhân viên thư viện

Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn

Khu vệ sinh của trẻ chưa được xây dựng khép kín với phòng nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ em.

Nguyên nhân; Các công trình xây dựng đã cũ.

Lộ trình xây dựng tháng 12/2025

Tiêu chí 3.2: Các hạng mục công trình đảm bảo tiêu chuẩn cơ sở vật chất tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nhà vệ sinh các lớp chưa khép kín, chưa có tiều treo cho trẻ trai và vách ngăn chưa đảm bảo theo quy định là cao 1.50m.

Trường chưa có phòng ngoại ngữ, tin học cho trẻ làm quen tiếng anh.

Số lượng sách trong phòng thư viện chưa đủ theo quy định

Nguyên nhân: Các Cấp chưa xây dựng. Nhà trường chưa có kinh phí để đầu tư.

Tiêu chí 3.3: Hạ tầng kỹ thuật, các hạng mục công trình kiên cố và thiết bị dạy học đảm bảo tiêu chuẩn cơ sở vật chất tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nhà trường chưa trang bị hệ thống phòng cháy, chữa cháy, báo cháy tự động.

Nguyên nhân: Nhà trường chưa có kinh phí để đầu tư.

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ học sinh (cha mẹ trẻ)

Một số cha mẹ trẻ đi làm công ty gửi con cho ông bà chăm sóc và đưa đón con đến trường nên còn ít tham gia vào các cuộc họp với lớp với nhà trường.

Nguyên nhân: Phụ huynh làm công ty không có thời gian.

Tiêu chí 4.2 Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường.

Trong năm học 2024-2025 nhà trường phối hợp chưa có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân, đoàn thể ở địa phương tổ chức được một số hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ nhân các ngày lễ, mỗi năm tổ chức 1 - 2 hoạt động văn hóa tại trường có sự tham dự, tham gia của các cấp chính quyền

Trường chưa đủ điều kiện để trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của xã Tân Hòa

Nguyên Nhân: Trường ít CBGV-NV. CSVC chưa đủ điều kiện để trở thành trung tâm văn hóa. Chưa có kinh phí để tổ chức các sự kiện.

IV. Nội dung thực hiện:

TT	Kế hoạch cải tiến chất lượng/Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Điều kiện thực hiện (nhân lực, vật lực...)
Tiêu chí 1.1/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: - Hiệu trưởng chủ trì rà soát, bổ sung, điều chỉnh chiến lược phát triển giáo dục phải đảm bảo tính cụ thể, tính khả thi, tính thực tế, tính bền vững	Năm học 2025-2026.	Hiệu trưởng	Không

	cũng như có sự tham gia góp ý kiến của HĐSP nhà trường, các tổ chức Đoàn thể cũng như của cấp uỷ Đảng và phòng Giáo dục và Đào tạo (tháng 9 hàng năm). Bên cạnh đó, trong các cuộc họp định kỳ, chủ tịch Hội đồng trường vẫn duy trì việc tổ chức đánh giá, rà soát, bổ sung, điều chỉnh kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường giai đoạn 2020 - 2025 phù hợp với tình hình thực tế theo từng năm học, đánh giá khách quan, thiết thực nhằm thực hiện hiệu quả các chỉ tiêu, kế hoạch đã đề ra. Nhà trường tổ chức công khai chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường đến CBQL, GV, NV và đăng tải trên bảng tuyên truyền của nhà trường, đăng tải trên website của trường, Phòng GD&ĐT và trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, phổ biến rộng rãi đến toàn thể cha mẹ trẻ, qua Group zalo phụ huynh của lớp, của trường. Tiếp tục tăng cường hiệu quả công tác giám sát của Hội đồng trường, Ban Thanh tra nhân dân đồng thời mỗi thành viên của Hội đồng trường, Ban Thanh tra nhân dân phát huy tinh thần trách nhiệm, làm việc có hiệu quả nhằm giúp nhà trường hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hàng năm, Hiệu trưởng tiếp tục tham mưu các	Năm học 2025-2026.	Hiệu trưởng	Không

1.2/tiêu chuẩn 1	cấp quản lý bổ sung, thay thế số lượng thành phần Hội đồng trường theo quy định (nếu có sự thay đổi), đồng thời tham mưu UBND huyện thành lập Hội đồng trường khi kết thúc nhiệm kỳ. Hàng năm, nhà trường thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng và Hội đồng khác theo đúng quy định tại Điều lệ trường mầm non phù hợp với tình hình thực tế đơn vị, nhằm giúp cho công tác quản lý nhà trường ngày càng nâng cao. Năm học 2025-2026 và những năm học tiếp theo Hội đồng trường và Hội đồng khác căn cứ vào tình hình thực tế xây dựng kế hoạch hoạt động theo từng năm. Phân công công việc cụ thể cho các thành viên trong từng Hội đồng. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên trong từng Hội đồng. Họp đánh rà soát, đánh giá, điều chỉnh việc thực hiện kế hoạch, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường bám sát hết các chỉ tiêu kế hoạch đã đề ra. Góp phần nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ tại đạt kết quả cao hơn.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.3/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hiệu trưởng tiếp tục tham mưu với các cấp duy trì cơ cấu bộ máy tổ chức và hoạt động theo đúng Điều lệ (theo nhiệm kỳ của các tổ chức đoàn thể).	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Chi bộ cùng các tổ chức đoàn thể

	Hàng năm Hiệu trưởng tiếp tục động viên các cá nhân nâng cao tinh thần trách nhiệm (các đồng chí đảng viên, đoàn viên, công đoàn viên) trong việc phối kết hợp để hoàn thành tốt nhiệm vụ, gắn trách nhiệm tập thể với cá nhân. Trong những năm học tiếp theo hoạt động của đoàn thanh niên cần phối kết hợp với đoàn xã tham gia tốt các phong trào do cấp trên phát động; Công đoàn tổ chức nhiều hội thi thu hút tham gia của các công đoàn viên; Chi bộ nhà trường lãnh đạo, chỉ đạo sát sao các tổ chức đoàn thể trong nhà trường phối hợp cùng với nhà trường một cách hiệu quả nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Năm học 2025 – 2026 và các năm tiếp theo Hiệu trưởng giao cho bí thư Chi đoàn xây dựng các kế hoạch hoạt động thiết thực, bổ ích, sinh động, khuyến khích đoàn viên tham gia tích cực và đầy đủ, chọn thời gian sinh hoạt phù hợp nội dung sinh hoạt trọng tâm, ngắn gọn, tiết kiệm thời gian để không ảnh hưởng đến đoàn viên có con nhỏ.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.4/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hàng năm, nhà trường thành lập các tổ chuyên môn và tổ văn phòng đúng cơ cấu, số lượng theo quy định tại Điều lệ trường mầm non đồng thời bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó theo quy định. Xây dựng	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng và P.Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn	Từ ngân sách nhà nước

	kế hoạch hoạt động và thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Thông tư số 52/2020/TT–BGDDT ngày 31/12/ 2020. Rà soát, đánh giá nhằm rút ra kinh nghiệm, đưa ra hướng khắc phục và thực hiện tốt kế hoạch. Duy trì và đẩy mạnh việc xây dựng chuyên đề trong các tổ chuyên môn, nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy, chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường; chú trọng xây dựng chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”. Dự kiến kinh phí đầu tư chuyên đề trong giai đoạn khoảng 500 triệu đồng. Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn hướng dẫn tổ lá- nhà trẻ đánh giá hoạt động công việc 2 tuần đầu trong tháng cần rõ ràng, cụ thể, điểm mạnh, điểm yếu, đưa ra hướng khắc phục. Hàng tháng hiệu phó chuyên môn định kỳ tổ chức rà soát, đánh giá, tham gia sinh hoạt chuyên môn của các tổ để đưa ra ý kiến, đóng góp.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.5/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hàng năm, nhà trường tiếp tục duy trì đủ số nhóm trẻ và lớp mẫu giáo đảm bảo theo quy định. Tiếp tục tổ chức các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo học 02 buổi/ngày và tổ chức ăn bán trú tại trường 100%. Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng bố trí sắp xếp học sinh theo độ tuổi (nhà trẻ, mầm, chồi, lá), phân chia sĩ số lớp đảm bảo số lượng trẻ theo quy định.	Năm học 2025 - 2026.	P.Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn	Không

	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.6/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Năm học 2025 - 2026, hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo bộ phận kế toán kiêm nhiệm công tác văn thư duy trì và thực hiện tốt công tác lưu trữ HSSS của nhà trường trong các năm tiếp theo. Thực hiện kịp thời công tác quyết toán, thống kê, báo cáo tài chính và CSVC; công khai và định kỳ tự kiểm tra tài chính, tài sản theo quy định. Quy chế chi tiêu nội bộ được bổ sung, cập nhật phù hợp với điều kiện thực tế địa phương. Ứng dụng có hiệu quả CNTT nhằm phục vụ tốt trong công tác quản lý hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường. Hàng năm thực hiện nâng cấp các phần mềm theo quy định, dự kiến kinh phí 10.000.000 đồng/năm từ ngân sách Nhà nước. Hiệu trưởng tiếp tục tạo điều kiện cho viên chức có kinh nghiệm về CNTT, tham gia các lớp bồi dưỡng CNTT do các cấp tổ chức. Đồng thời phân công viên chức có nhiều kinh nghiệm về lĩnh vực CNTT phụ trách đăng tải các hoạt động của nhà trường trên website của nhà trường ngày càng phong phú. Hiệu trưởng giao kế toán tham mưu xây dựng kế hoạch trung hạn, dài hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương, hoàn thành trong tháng 10/2025.	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng Kế toán	Không

	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.7/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo Hiệu trưởng rà soát trình độ đội ngũ để có kế hoạch cử giáo viên tham gia quá trình đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên lớn tuổi và các giáo viên mới ra trường (theo kế hoạch, lộ trình đạt chuẩn của UBND tỉnh). Dự kiến kinh phí: Tùy thuộc vào quá trình đào tạo bồi dưỡng của mỗi giáo viên, nhà trường trình cấp có thẩm quyền hỗ trợ.	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn	Không
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.8/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Nhà trường tiếp tục duy trì những kết quả đã đạt được, bên cạnh đó tập trung xây dựng một số yêu cầu sau: Năm học 2025 - 2026, nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với các quy định hiện hành; căn cứ vào kết quả thực hiện của năm trước, rút kinh nghiệm những vấn đề còn tồn tại, hạn chế; xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục ngày càng có chất lượng, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường. Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận và giáo viên thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo	Năm học 2025 - 2026.	P.Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn	Không

	dục trẻ. Tổ chức thực hiện kế hoạch đầy đủ, khắc phục những nguyên nhân gây chậm tiến độ của công việc. Định kỳ tổ chức rà soát, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch hoạt động giáo dục một cách phù hợp. Thường xuyên làm tốt công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch đề ra để chỉ đạo các bộ phận thực hiện kế hoạch một cách đầy đủ. Năm học 2025 - 2026, hiệu trưởng giao phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn giúp giáo viên mới ra trường nắm bắt tiếp cận và điều chỉnh kế hoạch hoạt động giáo dục phù hợp với nhóm lớp mình phụ trách.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.9/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Nhà trường tiếp tục phát huy những kết quả đạt được. Định kỳ hàng năm nhà trường phối kết hợp công đoàn triển khai và tổ chức hiệu quả Hội nghị VC- NLĐ đầu năm để lấy ý kiến đóng góp, xây dựng kế hoạch hoạt động, nội quy, quy định và quy chế dân chủ nhà trường; khuyến khích, động viên tạo điều kiện để GV, nhân viên mạnh dạn hơn trong công tác góp ý, xây dựng cho các hoạt động của trường. Bên cạnh đó nhà trường tiếp tục xây dựng quy chế dân chủ phù hợp với nhiệm vụ và điều kiện của trường. Nhà trường tiếp tục nâng cao chất lượng 3 công khai, thực hiện niêm yết công khai các biểu mẫu theo quy định. Hội đồng trường, Ban Thanh tra nhân dân, Công đoàn, phát huy vai	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Không

	trò, chức năng, nhiệm vụ trong thực hiện cũng như kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường ngày càng hiệu quả.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 1.10/tiêu chuẩn 1	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hàng năm nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch bảo đảm ANTT; kế hoạch phòng, chống tai nạn thương tích; vệ sinh an toàn thực phẩm; kế hoạch phòng tránh các tệ nạn xã hội. Duy trì, hàng năm trường đạt phòng chống tai nạn, thương tích, an toàn, ANTT. Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh, thường xuyên trao đổi phụ huynh, nắm bắt tình hình của trẻ, khi phát hiện có dấu hiệu lập tức thông báo cho phụ huynh phối hợp để tránh tình trạng lây lan trong nhà trường, chỉ đạo GV đảm bảo vệ sinh trường lớp, khử khuẩn, rửa đồ dùng đồ chơi bằng dung dịch Cloramin B thường xuyên... Tiếp tục duy trì việc thực hiện hộp thư góp ý, đường dây nóng, qua Zalo, điện thoại BGH nhà trường...để tiếp nhận và xử lý kịp thời các thông tin phản ánh của người dân, đảm bảo an toàn cho CBQL, GV, NV và trẻ em trong nhà trường. Hàng năm, nhà trường triển khai và thực hiện tốt Bộ Quy tắc ứng xử trong đơn vị, xây dựng môi trường an toàn, thân thiện, không để hiện tượng kỳ thị, hành vi bạo lực, triển khai và thực hiện tốt về	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng và P.Hiệu trưởng phụ trách bán trú	

	bình đẳng giới trong nhà trường. Hiệu trưởng chỉ đạo hiệu phó chuyên môn, bán trú phổ biến, hướng dẫn các phương án đảm bảo ANTT, VSATTP; an toàn phòng chống tai nạn thương tích, chống cháy nổ, an toàn phòng, chống thảm họa thiên tai, phòng, chống dịch bệnh, phòng, chống các tệ nạn xã hội, và phòng chống bạo lực trong nhà trường, thông qua cuộc họp hội đồng, qua Group zalo của trường, qua bảng tuyên truyền, loa phát thanh nhà trường...			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 2.1/tiêu chuẩn 2	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo, CBQL tự học hỏi, tự bồi dưỡng, rèn luyện để nâng cao trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý, điều hành hoạt động giáo dục của nhà trường. Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ, quản lý giáo dục, các lớp bồi dưỡng về lý luận chính trị... do các cấp tổ chức hàng năm. Căn cứ nội dung các tiêu chí của từng tiêu chuẩn quy định tại Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 8/10/2018 của Bộ GD&ĐT hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng thường xuyên học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực quản lý, đẩy mạnh công tác phối kết hợp với phụ huynh ... đặc biệt tham gia học	Năm học 2025 - 2026.	CBQL	Không

	tập các lớp ngoại ngữ qua các kênh thông tin, qua các trang mạng internet nhằm nâng cao kỹ năng nghe, đọc, viết các từ đơn giản, giao tiếp thông thường. Thời gian hoàn thành từ năm học 2025 - 2026.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 2.2/tiêu chuẩn 2	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hàng năm, Nhà trường và Công đoàn tiếp tục động viên, tạo điều kiện tốt nhất cho GV có trình độ đạt chuẩn tiếp tục tham gia học Đại học Sư phạm vào các ngày thứ 7, chủ nhật trong năm, dịp hè. Mục tiêu đặt ra đến năm 2025 đạt 80% GV đạt trình độ đào tạo trên chuẩn. Căn cứ nội dung yêu cầu cần đạt ở các tiêu chí trong từng tiêu chuẩn, hiệu trưởng phân công cho phó hiệu trưởng chuyên môn tiếp tục theo dõi, khuyến khích giáo viên rèn luyện, học tập, nâng cao phẩm chất đạo đức, phát triển chuyên môn nghiệp vụ, xây dựng môi trường giáo dục, phát triển mối quan hệ giữa nhà trường và gia đình, đồng thời học tập, rèn luyện nâng cao trình độ ngoại ngữ để dần nâng cao chất lượng đạt chuẩn nghề nghiệp GV hàng năm đạt chuẩn nghề nghiệp GVMN ở mức khá trên 80%, đạt mức tốt trên 30% (Nguồn kinh phí tự túc). GV tiếp tục thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nhà giáo, nội quy, quy chế đơn vị...Phấn đấu không để xảy ra bất cứ hình	Năm học 2025 - 2026.	GV	Không

	thức kỉ luật nào đối với GV tại đơn vị.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không	Năm học 2025 - 2026.	GV	Không
Tiêu chí 2.3/tiêu chuẩn 2	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hiệu trưởng tiếp tục tham mưu, đề xuất với các cấp lãnh đạo mở lớp để nhân viên bảo vệ tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Phân đầu đến giai đoạn 2024-2029 nhân viên y tế, nhân viên kế toán kiêm văn thư, GV kiêm thủ quỹ được bồi dưỡng theo vị trí việc làm. Dự trù kinh phí cho đào tạo, bồi dưỡng ở các năm tiếp theo khoảng 2.000.000 đồng/năm từ nguồn ngân sách nhà nước; tiếp tục tham mưu các cấp bổ sung nhân viên y tế cho trường nhằm đảm bảo công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại trường. Tiếp tục động viên, khuyến khích nhân viên cấp dưỡng chưa có chứng chỉ nghề nấu ăn, nhân viên bảo vệ chưa có chứng nhận huấn nghiệp vụ công tác bảo vệ trường học được tham gia bồi dưỡng để có chứng chỉ nghề theo quy định (nếu có lớp bồi dưỡng) Hàng năm, căn cứ vào năng lực chuyên môn, trình độ đào tạo của từng cá nhân, nhà trường phân công kiêm nhiệm những công việc phù hợp với năng lực từng vị trí việc làm.	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng Nhân viên	Không
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá:			

	Không			
Tiêu chí 3.1/tiêu chuẩn 3	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Năm học 2025 – 2026 và các năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo các bộ phận trong nhà trường tiếp tục phát huy và sử dụng có hiệu quả các công trình xây dựng. Đồng thời, phân công nhân viên bảo vệ thường xuyên kiểm tra, khảo sát các khu vực sân chơi, vườn cây, vườn hoa, nhằm kịp thời phát hiện những yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ để sửa chữa, khắc phục và tôn tạo kịp thời, đảm bảo mỹ quan, an toàn cho trẻ. Hiệu trưởng nhà trường tham mưu với các cấp lãnh đạo trong giai đoạn 2025-2030 xây mới 7 phòng có khu vệ sinh của trẻ khép kín với phòng nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ em	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Nguồn kinh phí nhà nước
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 3.2/tiêu chuẩn 3	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Trong năm học 2025 – 2026 Hiệu trưởng tiếp tục có kế hoạch sử dụng và bảo quản tốt công năng của các phòng và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất nhà trường hiện có. Hiệu trưởng tiếp tục giao phó hiệu trưởng phụ trách tài sản định kỳ rà soát, có kế hoạch sửa chữa và bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị (nếu hư hỏng). Phối kết hợp và tham mưu với lãnh đạo UBND huyện bổ sung kinh phí	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Nguồn kinh phí nhà nước

	để đầu tư xây phòng tin học và ngoại ngữ đồng thời bổ sung trang thiết bị cho các phòng với dự kiến kinh phí khoảng 1,000,000,000 đồng từ nguồn ngân sách nhà nước.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 3.3/tiêu chuẩn 3	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Nhà trường tiếp tục phát huy điểm mạnh về hạ tầng kỹ thuật, các hạng mục công trình kiên cố và thiết bị dạy học đảm bảo tiêu chuẩn cơ sở vật chất tối thiểu đối với trường mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hàng năm, hiệu trưởng chỉ đạo kế toán, bảo vệ và các bộ phận có liên quan kiểm tra tài sản các phòng theo định kỳ 3 lần/năm, để đánh giá thực trạng CSVC hiện có và có kế hoạch tu sửa, nâng cấp các khối phòng. Tiếp tục làm tốt công tác duy trì, việc kiểm kê thiết bị, đồ dùng, kiểm kê hệ thống PCCC. Từ đó có kế hoạch mua sắm, nâng cấp một số trang thiết bị, đồ dùng dạy học, cần thiết nhằm phục vụ kịp thời cho hoạt động dạy và học. Hiệu trưởng chỉ đạo bảo vệ thường xuyên kiểm tra các hệ thống điện, thiết bị PCCC để có kế hoạch sửa chữa kịp thời nhằm đảm bảo an toàn cho CB-GV-NV và trẻ. Tham mưu với các cấp lãnh đạo trang bị hệ thống PCCC tự động cho nhà trường,	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Nguồn ngân sách nhà nước

	dự kiến số tiền 800.000.000 đồng và hoàn thành trong tháng 12/2026.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 4.1/tiêu chuẩn 4	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Năm học 2025-2026 và những năm học tiếp theo, nhà trường và CMHS duy trì việc thành lập BĐDCMHS các nhóm, lớp; tiếp tục thực hiện tốt công tác phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ. Căn cứ vào tình hình thực tế BĐDCMHS xây dựng kế hoạch hoạt động theo năm học và tổ chức thực hiện kế hoạch đúng tiến độ. Duy trì về thời gian và số lần họp định kỳ 03 lần/năm học và họp đột xuất khi cần thiết. Bố trí, sắp xếp thời gian tổ chức cuộc họp hợp lý để tất cả phụ huynh có điều kiện để tham gia. Đối với những phụ huynh vắng giáo viên sẽ thông báo kế hoạch của lớp tới phụ huynh thường xuyên liên lạc phụ huynh qua zalo cá nhân hoặc gọi trực tiếp tuyên truyền nhiều hơn nhằm nâng cao công tác phối kết hợp. Nhà trường tiếp tục duy trì công tác phối hợp với BĐDCMHS trường, lớp thông qua các cuộc họp định kỳ, đột xuất để bàn và tiếp thu các biện pháp phối hợp giáo dục các cháu.	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng BĐDCMT	Không
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:	Năm học 2025 -	Hiệu trưởng	Các nguồn lực

4.2/tiêu chuẩn 4	Trong năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tiếp tục tham mưu các cấp ủy đảng, chính quyền địa phương lãnh đạo, chỉ đạo, hỗ trợ nhà trường thực hiện có hiệu quả các kế hoạch giáo dục của nhà trường đã đề theo từng học kỳ, theo năm học và theo giai đoạn. Phối hợp tốt với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân để tổ chức các hoạt động lễ hội, sự kiện theo kế hoạch, phù hợp với truyền thống của địa phương và điều kiện của nhà trường. Hiệu trưởng tiếp tục vận động các tổ chức, cá nhân đóng góp vật chất, kinh phí, phục vụ các hoạt động giáo dục trong nhà trường, việc sử dụng các nguồn lực này được công khai rộng rãi một cách minh bạch. Kinh phí khoảng 15.000.000 đồng/năm. Trong năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân, đoàn thể ở địa phương tổ chức được một số hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ nhân các ngày lễ, mỗi năm tổ chức 1 - 2 hoạt động văn hóa tại trường có sự tham dự, tham gia của các cấp chính quyền để đến năm học 2027- 2028 xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương.	2026.		
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 5.1/tiêu	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Nguồn ngân sách nhà nước

chuẩn 5	theo nhà trường tiếp tục thực hiện Chương trình GDMN theo quy định của Bộ GD&ĐT, cũng như sự hướng dẫn, định hướng của các cơ quan quản lý chuyên môn của Sở GD&ĐT Bình Phước, Phòng GD&ĐT huyện Đồng Phú, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, của địa phương và phù hợp với khả năng, hứng thú, nhu cầu của trẻ để việc thực hiện chương trình có hiệu quả và chất lượng ngày càng nâng cao. Hiệu trưởng giao phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn tăng cường thao giảng, dự giờ, kiểm tra rút kinh nghiệm, sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học cho giáo viên từ đó nhân rộng những phương pháp mới nhằm hoàn thành chương trình kế hoạch đề ra trong từng năm học. Hàng năm, nhà trường tổ chức tổng kết, đánh giá việc thực hiện chương trình giáo dục của nhà trường, từ đó có kế hoạch hướng dẫn GV điều chỉnh, cải tiến nội dung, phương pháp giáo dục nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục. Tạo điều kiện cho CBQL, GV đặc biệt là GV cốt cán tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng tiếp cận các phương pháp giáo dục tiên tiến trên thế giới- Khu vực ASEAN do các cấp tổ chức (nếu có) để chương trình giáo dục ngày càng mang lại hiệu quả cao, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển toàn diện cho trẻ em. Dự trù kinh phí mở lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV tham gia tiếp cận chương trình mới khoảng: 2.000.000 đồng/năm từ nguồn ngân sách nhà nước.			
----------------	--	--	--	--

	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 5.2/tiêu chuẩn 5	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Vào đầu năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo nhà trường tổ chức phân công GV có nhiều kinh nghiệm, chuyên môn vững vàng cùng đứng lớp với GV mới chưa có kinh nghiệm để hỗ trợ bồi dưỡng, giúp GV biết cách vận dụng phương pháp linh hoạt, sáng tạo hơn. Giao phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho GV như: dự giờ, thao giảng, sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học để GV học tập, chia sẻ kinh nghiệm, vận dụng phương pháp linh hoạt, sáng tạo phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, điều kiện của nhà trường, lớp. Trong năm học 2025-2026 nhà trường tiếp tục tham mưu với các mạnh thường quân, các bậc cha mẹ trẻ ủng hộ, hỗ trợ cho các nhóm, lớp cây xanh, hoa, đồ dùng mở để phục vụ tốt hơn cho các cháu có chỗ vui chơi trải nghiệm tốt hơn. Nguồn kinh phí dự kiến khoảng 15.000.000 đ/năm.	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng	Các nguồn lực
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 5.3/tiêu chuẩn 5	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Hàng năm, nhà trường giao phó hiệu trưởng phụ trách bán trú tham mưu Trung tâm Y tế huyện	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Bán trú	Nguồn ngân sách nhà nước

	Đồng Phú tổ chức khám sức khỏe cho trẻ theo đúng quy định 2 lần/năm. Chủ động phối hợp với Trạm Y tế xã Tân Hòa tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe cho trẻ. Đảm bảo 100% trẻ được kiểm tra sức khỏe, đo chiều cao, cân nặng, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng theo quy định, hàng năm tiếp tục phấn đấu giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân xuống còn 0 %. Nhà trường cùng giáo viên chủ nhiệm các nhóm, lớp tuyên truyền tới cha mẹ trẻ cách phòng chống trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì bằng những biện pháp phù hợp với nhiều hình thức như: thông qua bảng tin, website của trường, Group zalo, Facebook... Trong từng năm học nhà trường tăng cường công tác tổ chức tư vấn cho cha mẹ trẻ hoặc người giám hộ về các vấn đề liên quan đến sức khỏe, phát triển thể chất và tinh thần của trẻ. Phó hiệu trưởng phụ trách bán trú tiếp tục đầu tư chất lượng điều tra khẩu phần ăn cho trẻ đảm bảo chế độ dinh dưỡng, cân đối phù hợp với độ tuổi, thực phẩm cần được phối hợp đa dạng, thay đổi theo mùa, thực đơn cần đa dạng, phong phú... nhằm đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định.			
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			
Tiêu chí 5.4/tiêu	*Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá: Nhà trường tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt	Năm học 2025 - 2026.	Hiệu trưởng Phó hiệu	Không

chuẩn 5	được, hiệu trưởng giao phó hiệu trưởng luôn đơn đốc và chỉ đạo giáo viên hàng ngày làm tốt công tác tuyên truyền, chủ động phối hợp với CMT vận động cho trẻ đi học đều, duy trì và giữ vững tỷ lệ chuyên cần đạt từ 95% trở lên đối với trẻ 5 tuổi, các độ tuổi khác đạt từ 91% trở lên. Đối với giáo viên các lớp lá cần tích cực tăng cường công tác vận động CMT cho trẻ đi học chuyên cần để duy trì hàng năm 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN.		trưởng chuyên môn	
	*Kiến nghị của đoàn đánh giá: Không			

V. Tổ chức thực hiện:

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Hiệu trưởng triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường và các cá nhân được phân công.
- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét và rút kinh nghiệm việc thực hiện; tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để sửa chữa cơ sở vật chất được hoàn thiện hơn.
- Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong năm học.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

*** Đối với phó hiệu trưởng**

- Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường, tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên,... theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

*** Đối với đoàn thể**

- Chủ tịch Công đoàn, Bí thư chi đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động công đoàn, chi đoàn. Công tác phối hợp với nhà trường trong tổ chức các hoạt động chung của đơn vị và thực hiện quy chế dân chủ.

*** Đối với Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên**

- Tổ trưởng chuyên môn thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.
- Giáo viên thực hiện nội dung cải tiến về thực hiện nội dung nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng tự đánh giá và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Cuối mỗi năm học tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng hằng năm. Đánh giá ưu khuyết điểm và những mặt chưa khắc phục từ đó đưa sang năm học mới khi xây dựng kế hoạch đảm bảo đến năm 2029 nhà trường khắc phục được những điểm yếu, thực hiện đầy đủ các nội dung trong kế hoạch cải tiến chất lượng đồng thời phát huy hơn nữa những mặt mạnh vốn có, nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường ngày càng hoàn thiện hơn.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng giai đoạn 2025-2026 của trường Mầm non Tân Hòa. Đề nghị cán bộ - giáo viên - nhân viên nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị báo cáo Hiệu trưởng nhà trường để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng văn hóa xã hội xã Tân Lợi (để b/c);
- Tập thể CB-GV-NV
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Giang Thị Lan Hương